

Základní škola Skalice nad Svitavou, příspěvková organizace
se sídlem

ÚPLATA VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Č.j.: Spisový / skartační znak	Ř4/2024	A.4.	A5
Vypracoval:	Mgr. Michaela Barkerová, ředitelka školy		
Schválil:	Mgr. Michaela Barkerová, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne:	26.8.2024		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	26.8.2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2024		

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

1. Působnost a zásady směrnice

Tato směrnice upravuje podmínky pro stanovení úplaty za zájmové vzdělávání a její snížení či prominutí.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

1. Přihlašování a odhlašování

- a) Vychovatelka školní družiny zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, vybírání úplaty, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování účastníků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí zákonných zástupců účastníka. O přijetí účastníka k činnosti družiny ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, táborové činnosti a další podobné činnosti spojené s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.

2. Stanovení výše úplaty ve družině

- a) O výši úplaty za zájmové vzdělávání rozhoduje zřizovatel školy, při které vykonává školní družina svou činnost.
- b) Výše úplaty za zájmovém vzdělávání se řídí sazbou minimální měsíční mzdy aktuální v době stanovení úplaty.
- c) Měsíční výše úplaty na účastníka v družině nesmí přesáhnout 4 % základní sazby minimální mzdy za měsíc, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty.
- d) Zřizovatel školy stanovil příspěvek rodičů účastníka školní družiny na 100,- Kč měsíčně za jedno dítě při pravidelné denní docházce, při pravidelné denní docházce pouze do

ranní družiny na 50,- Kč měsíčně, při pravidelné docházce a při nepravidelné a příležitostné docházce činí poplatek za každý den 5,- Kč, s účinností od 1.9.2024.

- e) V případě, že je provoz školní družiny přerušen na dobu delší než 5 dnů, vypočte se poměrná výše částky úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině, podle počtu dnů, které se dítě tohoto vzdělávání účastnilo.
- f) Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže
- účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
 - účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře,
 - zákonný zástupce účastníka pobírá přídavek na dítě
- a tuto skutečnost prokáže řediteli školy.

3. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná předem, platí se měsíčně, splatnost úplaty je k 15. dni v každém měsíci.
- b) Pokud za dítě není úplata uhrazena, vedoucí vychovatelka školní družiny o tom uvedomí ředitele školy nejpozději do konce měsíce. Ředitel školy může rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

4. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění této směrnice je pověřena vychovatelka školní družiny.
- b) Zrušuje se předchozí znění této směrnice z 1.9.2018. Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem:

Skalice nad Svitavou 1.9.2024

Mgr. Michaela Barkerová
ředitelka školy